

**06/11. FELADAT:**

- 1.) Hozzál létre egy google\_kesz.pptx nevű prezentációt!
- 2.) A TERVEZÉS fülön állítsd be, hogy a diák „Diaméret”-e legyen 4:3-as, és legyen a tartalom „diára illesztve”!
- 3.) Szűrjál be összesen 5 db diát!
- 4.) A diák elrendezése sorban legyen: címdia, cím és tartalom, cím és tartalom, csak cím, és üres!
- 5.) Állítsd be, hogy mindegyik dián színátmenetes háttér legyen! „Átlós jobb felülről alulra” két végponttal! A végpontok színei: a jobb felső sarokban RGB(60,120,160); a bal alsó sarokban RGB(210,225,245) legyen!
- 6.) A „Diamintán” old meg, hogy mindegyik dián szerepeljen a kék Google ikon a jobb felső sarokban! A kép széleiről vágd le a felesleges fehér részeket, majd méretezd át a képet 3\*3 cm-re, és helyezd el a minta alapján pontosan a dia sarkába jobbra fel!
- 7.) A bal alsó sarokba szűrjál be egy 6\*6 cm-es derékszögű háromszöget az alakzatokból! Aminek a kitöltése az előre legyártott színátmenetekből a „Átlós – bal alulról jobbra fel”-t állítod be!
- 8.) Az előző alakzatnak ne legyen körvonala és küld hátra a képet! Majd lépjél ki a Diamintából!
- 9.) A címdiáról töröld ki a nagyobbik helyőrzőt (szövegdobozt)!
- 10.) Szúrd be a google\_embléma.jpg képet! Állítsd be, hogy rögzített méretarány mellett a magassága legyen 6 cm!
- 11.) A képet rendezd a dia közepére vízszintesen és függőlegesen is!
- 12.) A másik szövegdobozba írd bele: Készítette: Vezetéknév Keresztnév szöveget, és formázd a következők szerint: legyen 20 kp Arial Black betűtípusú, dőlt, árnyékolat; kiskapitális, és sötétkék! Legyen vízszintesen középre rendezve!
- 13.) Minden fennmaradó diába másold be a nyers\_szöveg.txt-ből a szöveget a megfelelő helyre!
- 14.) A második dián a cím szövegdoboznak legyen citromsárga kitöltése, és kék 3kp-s vastagságú kerete! Majd méretezd a mintának megfelelően! (kb.)
- 15.) A hosszú szövegről vedd le a felsorolás jelet, és legyen sorkizárt! A szövegen legyen 1,5 –es sortávoldág beállítva!
- 16.) A harmadik dián a felsorolás szövegdobozának bal oldalát méretezd át úgy, hogy ne legyen fedésbe az alsó háromszöggel (húzd beljebb)!
- 17.) A felsorolást alakítsd át számozásra, és a minta alapján vidd beljebb az öt sort, melynek viszont változtasd meg a felsorolásijelét Wingdings 116 (◆) szimbólumra!
- 18.) A diára szúrd be a google\_ikon.png-t, majd helyezd a bal felső saroktól vízszintesen 18 cm-re, függőlegesen 12 cm-re! A kép mérete 5,4\*5,4 cm legyen!
- 19.) A következő diára szűrjál be egy táblázatot 4 oszloppal, és 3 sorral!
- 20.) A táblázatról vedd le a formázást! Legyen 14 cm magad és 18 cm széles!
- 21.) A középső sor háttére legyen világoskék!
- 22.) A felső és alsó sorokba írd számokat (1-8-ig)! A számok legyenek megformázva Arial Black-re, 32 kp-ra, és sötétkékre!
- 23.) A középső sor cellái legyenek áthúzva!
- 24.) Az ötödik dián a hátteret állítsd fehérre!
- 25.) Készítsd el „Alakzatok” felhasználásával a képen látható Google emblémát!
- 26.) Csak a második diára élőlábba helyezzél el diaszámot, aktuális dátumot, és a lap közepére írd be a vezetéknévedet és keresztnévedet!
- 27.) A harmadik dia legyen rejtett!
- 28.) Végül mentsd a munkádat a megadott helyre!

